

รายงานประชุมคณะผู้บริหาร

ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๖

วันศุกร์ ที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพไร่หวาน

.....

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	สิบเอกวัลลภ แจ่มจำรัส	นายก อบต.		
๒	นายประสงค์ ชงสุวรรณ	รองนายก อบต.		
๓	นายอำนาจ แจ่มจำรัส	รองนายก อบต.		
๔	นายบุญเรือง พิณฑทอง	เลขานุการนายก อบต.		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พันจ่าโทธนัช ศิริรัตน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นายนิภากร ชูปานกลีบ	นายช่างไฟฟ้า รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง		
๓	นางรุ่งทิวา เอี่ยมสำอางค์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๔	นางภิญญดา ชูก้อนทอง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๕	นายอุดร บัวทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขฯ		
๖	นายัทธนา ชูก้อนทอง	นักวิชาการศึกษา ฯ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง การศึกษาฯ		

เริ่มประชุมเวลา	เวลา ๑๐.๐๐ น.
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ปลัดฯ	ขอให้ทุกท่านพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เรื่องพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายกฯ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ซึ่งมีรายการเงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตรข้าราชการ /พนักงาน/ลูกจ้างประจำ และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภท รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ ซึ่งมีค่าจ้างเหมาบริการเป็นพนักงาน เปิด - ปิด ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็ก ทำความสะอาดชุดเครื่องนอนเด็ก เล็ก ช่วยงานธุรการกองการศึกษา รายงานสาวทิพนิกา สำเภาทอง และค่าจ้าง เหมาเพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนให้ความรู้ พัฒนาการเด็ก จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญาเพื่อเตรียมความพร้อมๆ และงาน อื่นๆ รายงานอำเภอ ณรงค์ชัย เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการจ่าย จึงจำเป็นต้องมีการโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว รายละเอียดดังต่อไปนี้

**โอนลด** สำนักปลัด แผนงานงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป **หมวดงบดำเนินงาน ประเภทดังต่อไปนี้**

- ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐ บาท ซึ่ง คาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๗,๐๐๐ .- บาท

โอนเพิ่ม กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวดงบประมาณ ประเภติดังต่อไปนี้

- ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๐๐๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๗,๐๐๐.- บาท

โอนลด สำนักปลัด แผนงานงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป  
หมวดงบประมาณ ประเภติดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒,๙๕๐ บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๓๒,๙๕๐.- บาท

โอนเพิ่ม กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวดงบประมาณ ประเภติดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙,๙๕๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๓๒,๙๕๐.- บาท

โอนลด สำนักปลัด แผนงานงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมวดงบประมาณ ประเภติดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๐,๐๐๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๖,๘๓๐.- บาท

โอนเพิ่ม กองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวดงบประมาณ ประเภติดังต่อไปนี้

- ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐.- บาท ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปมีเงินงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๒,๙๐๐.- บาท ซึ่งคาดว่าจะมีงบประมาณเหลือจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด จำนวน ๒๖,๘๓๐.- บาท

นายกฯ  
ที่ประชุม

มีท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม  
มติเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

นายกฯ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีผู้ใดเสนอ

นายกฯ

เมื่อไม่มีกระผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณครับ  
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).......... ผู้จัดรายงานการประชุม  
( นายบุญเรือง พิณทอง )

(ลงชื่อ) สิบเอก.......... ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
( วัลลภ แจ่มจำรัส )